

COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU

BENEFICIAR

Nr.....din .....

Nr. .... din .....

**CONTRACT DE FINAN ARE NERAMBURSABIL****PRIMARIA COMUNEI CIPRIAN PORUMBESCU**

, cu sediul în COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU , jude ul Suceava, telefon 0230-551662, fax 0230-551662, cod fiscal nr. 16391789, coduri IBAN RO24TREZ24A670600591200X; RO29TREZ24A670501592000X; deschise la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin domnul DUMITRU NIMITEAN – PRIMAR i doamna Elena Rusu–inspector principal contabil, în calitate de FINAN ATOR

i

....., cu sediul în....., tel....., cod fiscal nr....., cont lei nr....., deschis la ....., reprezentat prin ....., în calitate de BENEFICIAR, au convenit încheierea prezentului contract de finan are.

**I. DEFINI II**

În în elesul prezentului contract, termenii i expresiile de mai jos au urm toarea semnifica ie:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit în mod direct pentru o persoan fizica sau juridic ;
- b) autoritate finan atoare - orice autoritate public , astfel cum este definit aceasta în Constitu ia României, inclusiv autoritatea judec toareasc , precum i orice institu ie public de interes general, regional sau local, care are calitatea de ordonator principal de credite, în condi iile legii;
- c) beneficiar - solicitantul c ruia i se atribuie contractul de finan are nerambursabil în urma aplic rii procedurii selec iei publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finan area nerambursabil ;
- e) contract de finan are nerambursabil - contract încheiat, în condi iile legii, între o autoritate public , denumit în continuare autoritate finan atoare i un beneficiar;
- f) finan are nerambursabil - alocatie financiar direct din fonduri publice, în vederea desf ur rii de c tre persoane fizice sau persoane juridice f r scop patrimonial, a unor activit i nonprofit care s contribuie la realizarea unor ac iuni sau programe de interes public general, regional sau local;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul de stat, bugetul asigur rilor sociale de stat, bugetul asigur rilor sociale de s n tate, bugetele fondurilor speciale, bugetul Trezoreriei Statului, bugetele locale, bugetele institu iilor publice finan ate din venituri extrabugetare, ajutoare financiare externe acordate României sau institu iilor publice i credite externe contractate ori garantate de c tre stat sau de autorit i ale administra iei publice locale, precum i împrumuturi interne contractate de autorit i ale administra iei publice locale;
- h) solicitant - orice persoan fizic sau juridic f r scop patrimonial, care depune o propunere de proiect.

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art.1. Obiectul acestui contract îl reprezintă acordarea finanțării pentru proiectul....., în condițiile și termenii stabiliți în prezentul contract.

## **III. DURATA CONTRACTULUI**

Art.2. Prezentul contract se încheie pentru anul 2015.

Art.3. Contractul va intra în vigoare după acceptarea lui necondiționată și semnarea lui de către ambele părți.

Art.4. Termenul limită de efectuare a activităților este 31.12.2015.

## **IV. CONDIȚII DE ACORDARE A FINANȚĂRII**

Art.5. Costul total al proiectului este de ..... lei.

Art.6. Valoarea finanțării acordate de finanțator este de ..... lei.

Art.7. Acordarea finanțării de către comuna Ciprian Porumbescu se va face doar în cazul respectării condițiilor stabilite în cererea de finanțare aprobată de Comisia de evaluare.

Art.8. Finanțarea nu poate face obiectul angajamentului sau pretențiilor unei terțe părți integral sau parțial.

Art.9. Finanțarea trebuie să își păstreze pe toată durata prezentului contract destinația prevăzută inițial în proiect.

## **V. FINANȚAREA ÎN PLĂȚI**

Art.10. Finanțarea se acordă beneficiarului în contul menționat în cererea de finanțare, după cum urmează :

- în avans, maxim 30% din valoarea contractului, acțiunii, activității, în baza solicitării scrise din partea beneficiarului, în care va menționa că documentele justificative pentru decontare vor fi aduse în maxim 30 de zile de la primirea avansului; în caz contrar se sistează tranșele următoare, iar beneficiarul pierde dreptul de a solicita restul sumelor prevăzute în contract;
- restul sumei aprobate prin contract se acordă pe bază de documente justificative eligibile, verificate de autoritatea finanțatoare, în limita disponibilităților și a repartizării pe trimestre a creditelor bugetare;
- documentele justificative depuse trebuie să cuprindă și suma aferent contribuției proprii de minim 10% din valoarea finanțării proiectului.

Art.11. Primăria comunei Ciprian Porumbescu își rezervă dreptul de a nu mai finanța alte proiecte viitoare ale beneficiarului, dacă nu sunt respectate condițiile prevăzute la art. 10.

Art.12. Beneficiarul se obligă să ramburseze Primăriei comunei Ciprian Porumbescu sumele deja plătite în cazul în care nu au fost justificate corespunzător.

Art.13. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabil, cât și ulterior validării raportului final de activitate și a raportului financiar, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile.

## **VI. PREZENTAREA RAPOARTELOR**

Art.14. Beneficiarul are obligația de a prezenta finanțatorului un Raport financiar intermediar de justificare a avansului acordat, în termen de cel mult 30 zile de la acordare.

Art.15. Ulterior, beneficiarul are obligația de a prezenta spre decontare Rapoarte financiare intermediare privind cheltuielile efectuate, pentru care se vor aloca fonduri din finanțarea nerambursabilă.

Art.16. Beneficiarul are obligația de a prezenta finanțatorului Raportul final de activitate și Raportul financiar final, în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea acțiunii, proiectului sau programului.

Art.17. Rapoartele financiare vor cuprinde ca anexe documentele justificative prevazute de legislația în vigoare, pentru absolut toate cheltuielile efectuate din finanțarea nerambursabilă, semnate și tampilate cu mențiunea „conform cu originalul” și cu specificația: „cheltuielile justificate nu au mai fost decontate la un alt finanțator”.

Art.18. Beneficiarul va depune împreună cu Raportul final de activitate, în copie, toate documentele și materialele produse în perioada de derulare a proiectului (documente audio și video, copii, rapoarte, studii etc.) și referințele la proiect care au apărut în mass-media.

## **VII. PARTENERI**

Art.19. Pentru proiectele care implică parteneri, identificați în mod clar în cererea de finanțare, beneficiarul are următoarele obligații:

- să încheie un contract de parteneriat pe perioada de derulare a proiectului cu stipularea clară a drepturilor și obligațiilor părților;
- să aducă la cunoștință partenerilor, termenele și condițiile prezentului contract de finanțare, inclusiv prevederile cererii de finanțare;
- să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea cooperării active a partenerilor în conformitate cu toate prevederile contractului;
- să stabilească de comun acord cu partenerii orice eventuală modificare în repartizarea fondurilor.

Art.20. În situația în care retragerea partenerilor periclitează buna desfășurare a activităților proiectului beneficiarul are obligația să anunțe în timp util finanțatorul, urmând a prelua obligațiile partenerului.

Art.21. Primaria comunei Ciprian Porumbescu își declină întreaga responsabilitate pentru relațiile dintre parteneri și beneficiari, în special în ceea ce privește repartizarea contribuțiilor la proiect.

Art.22. Participarea partenerilor nu va scuti beneficiarul de nici una dintre obligațiile și responsabilitățile sale, stabilite prin contract față de finanțator.

Art.23. Este interzisă subcontractarea activităților proiectului.

## **VIII. MONITORIZARE ȘI CONTROL**

Art.24. Activitatea de monitorizare a proiectului se va face conform legii.

Art.25. Beneficiarul va furniza Primăriei comunei Ciprian Porumbescu, toate informațiile pe care acesta le solicită în legătură cu desfășurarea proiectului care face obiectul prezentului contract.

Art.26. Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a permite vizite de monitorizare, control și audit ale Primăriei comunei Ciprian Porumbescu punând la dispoziție toate documentele solicitate.

Art.27. Toate documentele cu privire la implementarea proiectului vor fi puse la dispoziție timp de cinci ani de la data încheierii prezentului contract.

Art.28. (1) Atunci când pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 *privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Curtea de Conturi va exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

## **IX. PUBLICITATE ȘI SIGLĂ**

Art.29. Beneficiarul se obligă să menționeze sprijinul primit din partea Primăriei comunei Ciprian Porumbescu în realizarea oricărui produs, document sau material în cadrul acestui proiect, precum și în orice alte declarații sau interviuri acordate presei scrise, video, audio și electronice.

Art.30. Nici un material produs în cadrul proiectului nu trebuie să aducă prejudicii onoarei și reputației persoanelor sau instituțiilor publice.

## **X. RESPONSABILITATEA**

Art.31. Primaria comunei Ciprian Porumbescu își angajează aceștia deplină întreaga responsabilitate în caz de accident, boală, rănire, deces, pierdere sau pagubă suferită de persoane sau bunuri, care rezultă, direct sau indirect, din activitățile desfășurate ca parte a proiectului ce face obiectul acestui contract.

## **XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Art.32. Prezentul contract încetează de drept la data la care ia sfârșit implementarea proiectului, sau prin acordul părților.

## **XII. SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

Art.33. Suspendarea prezentului contract intervine la cererea finanțatorului, în cazul în care acesta are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar, sau în alte situații care necesită verificări suplimentare, până la clarificarea situației.

## **XIII. REZILIEREA CONTRACTULUI**

Art.34. Rezilierea contractului poate fi solicitată de oricare din părțile contractante, cu un preaviz de 30 de zile.

Art.35. Finanțatorul poate solicita rezilierea contractului în următoarele condiții:

- Subcontractarea activităților proiectului;
- Beneficiarul sau unul din parteneri nu a îndeplinit una din obligațiile ce decurg din prezentul contract;
- Beneficiarul nu a dovedit existența cofinanțării proprii sau a partenerilor în proiect;
- Beneficiarul nu a îndeplinit sau a îndeplinit necorespunzător condițiile/obiectivele prevăzute în cererea de finanțare;
- Beneficiarul nu a eliminat deficiențele constatate de către finanțator în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință a acestora;
- Beneficiarul a avut numeroase întârzieri în îndeplinirea activităților proiectului, situație care a afectat buna desfășurare a acestuia;
- Beneficiarul a modificat repartizarea fondurilor implicite în bugetul proiectului, fără avizul prealabil al finanțatorului;
- Beneficiarul nu a depus Raportul final de activitate, Raportul financiar de justificare a avansului / final sau documentele justificative aferente acestora;
- Beneficiarul sau unul dintre parteneri a făcut declarații false sau incomplete pentru a obține finanțare din partea Primăriei comunei Ciprian Porumbescu. În această situație, finanțatorul are dreptul să solicite rambursarea integrală a sumelor virate;
- Beneficiarul a modificat elementele esențiale ale proiectului, cum ar fi obiectivele, beneficiarii direcți, locația, rezultatele așteptate, activități, etc., fără acordul finanțatorului.

Art.36. Beneficiarul poate solicita rezilierea contractului în măsura în care finanțatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

Art.37. Suspendarea plăților de către finanțator se va face la notificarea prealabilă beneficiarului.

Art.38. În cazul rezilierii contractului, Primaria comunei Ciprian Porumbescu poate solicita rambursarea parțială sau integrală a finanțării acordate, în termeni rezonabili și pe baza rezultatelor părții din proiect deja desfășurate.

Art.39. În cazul în care suma ce trebuie rambursată nu este primită în termen de 30 de zile, Primaria comunei Ciprian Porumbescu își rezervă dreptul, fără notificare formală și fără a prejudicia alte drepturi acoperite de acest contract, să perceapă daune - interese moratorii, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la suma ce trebuie rambursată.

#### **XIV. CLAUZA DE JURISDICTION**

Art.40. Soluționarea oricărui litigiu ivit în prezentul contract se va face pe cale amiabilă .

Art.41. În situația în care divergențele nu s-au soluționat în acest mod, partea nemulțumită poate promova acțiune în justiție, la instanța competentă de la sediul finanțatorului.

Art.42. Prezentul contract se supune legii române.

#### **XV. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE**

Art.43. Beneficiarul are obligația de a anunța imediat în scris Primaria comunei Ciprian Porumbescu de eventualele schimbări intervenite în derularea proiectului.

Aceste modificări vor fi trecute într-o anexă la contract, de comun acord între părți.

#### **XVI. FORȚA MAJOR**

Art.44. În caz de forță majoră, partea contractantă care invocă forță majoră, va informa despre aceasta celeilaltă parte, în interval de 5 zile.

Art.45. Cazurile de forță majoră prelungesc automat termenele contractuale cu durata forței majore.

Art.46. În caz de forță majoră, nu se plătesc penalități.

Art.47. La încetarea situației de forță majoră, în același termen de 5 zile, partea care a invocat forță majoră este obligată să înțineze asupra încetării acesteia, în caz contrar cealaltă parte este în drept să rezilieze contractul.

Întocmit, la sediul finanțatorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract conține un număr de 5 pagini.

**FINANȚATOR,  
CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA**

**PRIMAR,**

**Dumitru NIMITEAN**

**Inspector principal contabil,  
Elena RUSU**

**Avizat,  
Serviciul juridic ,**

**Riulet Constantin COVRIG**

**Vizat,  
Control financiar preventiv,**

**BENEFICIAR,**

**Reprezentant:**

**Funcție:**

**Semnătură și tampilă**