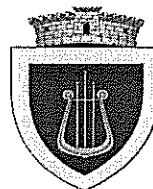




ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport scolar ,aprobarea rutelor,a statiilor precum si intervalul orelor de transport

Consiliul local al comunei Ciprian Porumbescu judetul Suceava;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Nimitean Dumitru, Primar al comunei Ciprian Porumbescu, nr. 4316/5.09.2025
- raportul de specialitate nr. 4317/5.09.2025,din cadrul Primariei comunei Ciprian Porumbescu;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile :

- O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare si desfasurare a competitilor scolare si a Regulamentului de organizare a activitatilor cuprinse in calendarul activitatilor educative, scolare si extrașcolare;
- O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expeditiilor si a altor activitati de timp liber in sistemul de invatamant preuniversitar;
- Ordonanta Guvernului nr. 27/ 2011 — privind transporturile rutiere, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin OG 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Ordonanta Nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele si perioadele de odihna ale conducatorilor auto si utilizarea aparatelor de inregistrare a activitatii acestora, cu modificarile si completarile ulterioare.
- OUG nr. 195/ 2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata.
- HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile HCL nr.29/2023 privind aprobarea proiectului„Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava", care urmează să fie promovat la finanțare în cadrul Investiției 110. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, Componenta C15 Educație, din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și a cheltuielilor legate de acesta
- Adresa nr.2452/24.09.2025 a Scolii Gimnaziale Ciprian Porumbescu,judetul Suceava

În temeiul prevederilor art. In temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) si alin. (7) lit.a), art.139, art. 196 alin (1) lit. a, și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRÂSTE:

Art.1 Se aproba Regulamentul cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport scolar ,aprobarea rutelor,a statiilor precum si intervalul orelor de transport conform anexei 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

29

Art.2. Prezentă hotărâre se poate contesta în termenul și potrivit Legii nr.554/2004 ,a contenciosului administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Secretarul comunei Ciprian Porumbescu,judetul Suceava va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri institutiilor și persoanelor interesate si se aduce la cunostinta publica prin afisare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Buta Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul general al comunei
Covrig Riulet -Constantin

Ciprian Porumbescu-30.09.2025
Nr.35

**REGULAMENT CADRU
PRIVIND MODUL DE UTILIZARE
AL MICROBUZULUI DE TRANSPORT SCOLAR
AN 2025-2026**



DISPOZITII GENERALE

Regulamentul — cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport scolar se fundamenteaza pe urmatoarele acte normative:

- a) Legea 198/2023- Legea invatamantului preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) O.M.E.N. nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar; cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare si desfasurare a competitiiilor scolare si a Regulamentului de organizare a activitatilor cuprinse in calendarul activitatilor educative, scolare si extraşcolare;
- d) O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Conditiiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expeditiilor si a altor activitati de timp liber in sistemul de invatamant preuniversitar;
- e) Legea 92/10.04.2007 — Legea serviciilor de transport public local;
- f) Ordonanta Guvernului nr. 27/ 2011 — privind transporturile rutiere, cu completarile si modificarile ulterioare.
- g) Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin OG 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completarile si modificarile ulterioare.
- h) Ordin nr.579/2025 al ministerului transporturilor pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicala si psihologica a personalului cu atributii in siguranta transporturilor
- i) Ordin Nr. 1214 din 2015 al ministerului transporturilor privind, pregatirea si atestarea profesionala a persoanelor din domeniul activitati de transport rutier, cu modificarile si completarile ulterioare.
- j) Ordonanta Nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele si perioadele de odihna ale conducatorilor auto si utilizarea aparatelor de inregistrare a activitatii acestora, cu modificarile si completarile ulterioare.
- k) OUG nr. 195/ 2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata.
- l) HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- m) OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Prezentul Regulament stabileste conditiile generale in care poate fi utilizat microbuzul de transport al prescolarilor si elevilor la nivelul comunei Ciprian Porumbescu. In cazul in care vor apărea acte normative care au prevederi contradictorii cu cele ale prezentului Regulament, acesta va fi supus revizuirii.

CAPITOLUL I - SCOPUL

Art. 1.

Scopul principal al utilizarii mijloacelor de transport scolar, este transportul dus intors al prescolarilor si elevilor, intre domiciliul acestora si unitatea de invatamant in care isi desfasoara cursurile. Transportul cu microbuzul, dus-intors al prescolarilor si elevilor, intre domiciliul din comuna Ciprian Porumbescu si şcoala Gimnaziala Ciprian Porumbescu, in care isi desfasoara cursurile, este gratuit.

Art. 2

Alte scopuri de utilizare pentru activitati specific educationale sunt:

- a) transportul elevilor şcolii Gimnaziale Ciprian Porumbescu cu ocazia manifestarilor culturale, a olimpiadelor si concursurilor scolare pe discipline prevazute in calendarele de activitati ale Ministerului Educatiei si alte activitati si concursuri pentru elevi;

- c) transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor scolare bilaterale nationale și internationale;
- d) transportul elevilor cu ocazia proiectelor educationale scolare si extrascolare;
- e) transportul cadrelor didactice ale unitatii scolare respective si a angajatilor la conferinte, intalniri de lucru, consfatuiri si/ sau alte activitati care au ca beneficiar final elevul/ copilul, fara a perturba sub nicio forma transportul elevilor la scoala si spre domiciliul acestora;
- f) transportul manualelor de la depozitul Inspectoratului Scolar Judetean Suceava la Școala Gimnaziala Ciprian Porumbescu, al rechizitelor pentru copii si al altor materiale primite de la M.E.N fara a perturba sub nici o forma transportul prescolarilor gi elevilor la scoala si spre domiciliul acestora.

Art. 3

Pentru folosirea mijlocului de transport scolar in scopurile prevazute la art. 2 este nevoie de avizul conform al Primarului Comunei Ciprian Porumbescu, aviz care se obtine in urma intocmirii de catre directorul unitatii de invatamant/ a coordonatorului grupului(profesorul delegat) a unui memoriu justificativ in acest sens.

Cheltuielile implicate cu folosirea mijlocului de transport scolar in scopurile prevazute la art. 2 cad in sarcina unitatii de invatamant si trebuiesc prevazute ca atare in bugetul unitatii scolare.

Art. 4

a) Utilizarea microbuzelor scolare pentru transportul prescolarilor si elevilor dus- intors intre domiciliul acestora si unitatea de invatamant in care isi desfasoara cursurile este permisa doar daca acestea indeplinesc toate conditiile legale (se afla in stare tehnica corespunzătoare, sunt dotate conform legislatiei in vigoare, unitatea posedă certificat de transport in cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum si asigurarea RCA

b) Cheltuielile implicate de indeplinirea conditiilor prevazute la aliniatul a) cad in sarcina consiliilor locale si trebuiesc prevazute ca atare in bugetul local.

Art. 5

In sensul perceperii corecte a prezentului regulament, se definesc urmatoorii termeni:

a) cadru didactic insotitor - cadrul didactic, desemnat de catre consiliul de administratie al scolii pentru a insoti scolarii mici transportati la cursuri de la domiciliu in localitatea unde urmeaza cursurile si care raspunde de siguranta elevilor;

b) coordonator de grup - persoana desemnata a insoti grupurile transportate cu microbuzul scolar in situatiile prevazute la art. 2.

Necesitatea clarificarii acestor termeni survine ca urmare a faptului ca, atentia nu poate fi distribuita suficient de distributiv/ eficient de catre conducatorul auto la alti factori perturbatori in timpul mersului/ stationarii, decat la cei care din strict de conducerea microbuzului pe drumurile publice si nu numai.

Art. 6

Cadrul didactic insotitor/ coordonatorul de grup va intocmi un tabel nominal cu elevii care sunt la cursa pentru fiecare traseu dus, respectiv pentru fiecare traseu intors. Nu se vor centraliza pe aceeasi fisa drumul dus-intors.

Art. 7

Directorul unitatii de invatamant creeaza conditii pentru instruirea trimestriala a elevilor si a persoanelor propuse pentru insotirea elevilor, in legatura cu securitatea transportului. Tuturor persoanelor li se va face un instructaj privind comportamentul in microbuz pe perioada deplasarii. Instructajul este facut sub semnatura de catre cadrul didactic insotitor/ coordonatorul de grup.

Elevii sunt obligati sa ocupe locurile stabilite in timpul deplasarii, sa aiba un comportament si un limbaj civilizat si sa nu distruga bunurile din mijlocul de transport.

CAPITOLUL II - UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 8

Pentru mijloacele de transport scolar conducerea unitatii de invatamant este cea care

stabileste orarul de functionare, traseul, numarul de elevi transportati intr-o cursa si numarul de curse efectuate zilnic, pana la data de 30 septembrie a anului scolar curent.

Art. 9

La stabilirea orarului de functionare se vor avea in vedere:

1. orele de incepere ale cursurilor
2. timpul necesar parcurgerii traseelor.
3. starea drumurilor
4. conditiile meteo in functie de anotimp
5. numarul de curse efectuat de respectivul mijloc de transport
6. orice alt factor care poate influenta orarul de functionare. in cazuri bine justificate se solicita printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului scolar general pentru decalarea orelor de incepere a cursurilor.

Art. 10

a) Traseul cu statiile de imbarcare si debarcare ale prescolarilor si elevilor va fi discutat in Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale Ciprian Porumbescu si propus spre aprobare Consiliului Local al Comunei Ciprian Porumbescu.

b) Statiile de imbarcare-debarcare precum si orele de imbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu in foaia de parcurs a conducatorului (dus si intors).

c) imbarcarea — debarcarea prescolarilor si elevilor se va realiza doar in statiile special stabilite in acest sens. Pentru imbarcarea— debarcarea prescolarilor si elevilor in alte locuri decat cele stabilite si pentru orice eventual incident petrecut cu această ocazie, va fi raspunzator direct conducatorul auto si persoana care decide acest lucru.

d) in cazul transportului scolarilor mici, acestia vor fi obligatoriu insotiti pe intreaga durata a deplasarii de către un cadru didactic numit prin decizie a directorului in acest sens. Se recomanda asigurarea prezenței unui cadru didactic pe întreaga durată a deplasării indiferent de vârsta elevilor, in scopul supravegherii acestora si asigurării condițiilor de securitate.

Art. 11

Numarul de elevi transportati intr-o cursa nu poate depasi numarul locurilor. Numarul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea si cu avizul Consiliului Local al Comunei Ciprian Porumbescu, tinand cont de numarul total al elevilor ce trebuie transportati.

Art. 12

a) Microbuzul scolar nu poate efectua transport public de persoane la terte persoane sau unitati.

b) Se interzice cu desavarsire transportul simultan al elevilor si al altor persoane care nu sunt angajati ai unitatii/unitatilor de invatmant/ administratiei publice locale deservite de microbuzul scolar.

c) Raspunderea disciplinara pentru incalcarea prevederilor acestui articol apartine conducatorului mijlocului de transport si poate conduce in functie de repetabilitate si gravitate pana la desfacerea contractului de munca.

Art. 13

Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum si trimiterea conducatorului auto cu microbuzul scolar pe traseele stabilite o are conducerea Primariei Comunei Ciprian Porumbescu, judetul Suceava, detinatoare a microbuzului, respectandu-se cu strictete regulamentul de transport persoane intern.

Art. 14

Conducatorul auto sau persoanele propuse ca insotitori au obligatia si completeze un tabel nominal cu elevii transportati, la fiecare curs, tabel care va fi vizat ulterior de directorul unitatii scolare.

Art. 15

Conducerea unitatii scolare trebuie si detina o evidenta clara a persoanelor care insotesc elevii, domiciliul acestora si unitatea de invatamant in care isi desfasoara cursurile, pe zile si curse.

Art. 16

84

În cazul activităților precizate la art. 2, persoana care trebuie să dețină o evidență clară este coordonatorul de grup sau profesorul delegat.

Art. 17

Conducerea Primăriei Ciprian Porumbescu va stabili locația parcarii microbuzului școlar și va lua măsuri de securitate a acestuia.

CAPITOLUL III- CONDUCATORUL AUTO

Art. 18

Concursul pentru ocuparea postului de conducător auto al microbuzului școlar se face de către aparatul de specialitate al Primarului Comunei Ciprian Porumbescu, care face toate demersurile legale în acest sens.

Art. 19

a) Bibliografia, datele de desfășurare, modalitatea de examinare, componenta dosarului de concurs etc. vor fi afișate în mod obligatoriu la sediul Primăriei Comunei Ciprian Porumbescu, în conformitate cu prevederile legale.

b) Subiectele de concurs se vor stabili de către comisie și vor cuprinde obligatoriu întrebări din:

- Codul rutier, completat și actualizat la data concursului;
- conduita preventivă în circulația rutieră;
- măsuri de prim ajutor în caz de accidente;
- timpuri de conducere și odihnă;
- reguli de transport în traficul național și internațional - persoane.

Art. 20

În cazul în care niciun candidat nu obține punctajul minim pentru a fi admis, se reorganizează concursul la o dată ulterioară cu respectarea tuturor prevederilor prezentului regulament.

Art. 21

În perioada în care conducătorul auto nu efectuează transport cu elevii, acesta va fi la dispoziția Primăriei Comunei Ciprian Porumbescu, prestand alte activități specifice, prevăzute în fișa postului.

Art. 22

Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 23

Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie etc. Fișa postului de conducător auto va cuprinde obligatoriu cel puțin prevederile prezentului regulament referitoare la conducătorul auto.

Art. 24

Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 25

Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, în timpul cât conduce microbuzul școlar, toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 26

Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

Sarcini și responsabilități ale conducătorului auto:

- respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și anunță imediat managerul de transport persoane din cadrul Primăriei comunei Ciprian Porumbescu

85

Sarcini și responsabilități ale conducătorului auto:

- respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
 - înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
 - efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
 - nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și anunță imediat managerul de transport persoane din cadrul Primăria comunei Ciprian Porumbescu, pentru a remedia defecțiunile;
 - preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă, completată la toate rubricile (după cum indică formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil sau cârduri, după caz;
 - nu circulă fără ca aparatul tahograf/control de înregistrare a numărului de kilometri parcurși să fie în funcțiune;
 - menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire; - face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului, etc.);
 - parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
 - păstrează certificatul de îmbarcare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă, la cerere, organelor de control;
 - se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
 - execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
 - se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
 - va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto; - respectă regulamentul intern al instituției;
 - îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere în domeniul în care își desfășoară activitatea;
 - comunică imediat — telefonic sau prin orice alt mijloc - orice eveniment de circulație în care este implicat;
 - are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor de poliție și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
 - să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis; - respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI și protecția muncii.
- (2) în timpul transportării elevilor, conducătorului auto, i se interzice:
- să circule cu viteză; - să fumeze;
 - să utilizeze aparate video și audio;
 - să iasă din mijlocul de transport atât timp cât nu s-a finalizat îmbarcarea/debarcarea; - să folosească telefonul mobil fără accesorii speciale;
 - să transporte marfa, orice bagaje sau echipamente altele decât bagajele elevilor;
 - să schimbe traseul aprobat;
 - să admită prezența în interiorul microbuzului a substanțelor explozive, urât mirositoare, inflamabile, alte materiale sau obiecte care prin formă sau dimensiune pot murdări pasagerii sau mașina ori alte mărfuri interzise la transport public de călători;
 - să părăsească mijlocul de transport în cazul în care sunt călători, cu excepția cazului în care acest lucru este absolut necesar și doar cu condiția că a luat toate măsurile necesare pentru a evita mișcarea necontrolată a acestuia de către pasageri sau utilizarea lui de către pasageri;

- să frâneze brusc, doar în caz de necesitate și pentru a evita un pericol iminent.

CAPITOLUL IV- PARTICIPAREA LA ACTIVITATI EDUCATIVE SCOLARE SI EXTRASCOLARE

Art. 27

- a) Transportul de elevi efectuat pentru activitati specificate la art. 2 se supune normelor prevazute de prezentul Regulament si in legislatia in vigoare.
- b) Este interzisa cu desavarsire perturbarea graficului de transport al elevilor cu ajutorul microbuzului scolar, ca urmare a desfasurarii activitatilor specificate la art. 2.
- c) Efectuarea transportului elevilor pentru participarea la activitatile specificate la art. 2 (inclusiv excursiile) se va realiza de regula, in afara orelor de curs sau in vacante.

Art. 28

Deplasarea echipajelor de elevi, la toate activitatile deservite de catre microbuz se va face doar dupa aprobarea memoriului justificativ de catre Primarul Comunei Ciprian Porumbescu, sau imputernicitii acestuia, dupa ce s-a efectuat instruirea elevilor cu privire la normele de comportament si de siguranta pe toata perioada efectuarii transportului.

Art. 29

- a) Participarea echipajelor de elevi la activitati organizate de catre Ministerul Educatiei , sau a altor institutii publice sau private, aflate in parteneriat sau colaborare cu unitatea scolara (parteneriate,colaborari, competitii, seminarii etc.), se face, dupa caz, in urma unei invitatii oficiale scrise din partea acestor parteneri.
- b) Invitatie va fi facuta pe numele unitatii scolare respective si va contine:
 - denumirea organizatorului;
 - activitatile care se vor desfasura (competitia, parteneriatul)
 - perioada de desfasurare;
 - locatia activitatilor;
 - program de desfasurare.
- c) Directorul si consiliul de administratie al unitatii scolare trebuie sa aprobe participarea la actiunea respectiva.

Art. 30

Directorul unitatii scolare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului/delegatilor (conducitorului de grup) in cazul participarii grupurilor de elevi la activitatile specificate.

Art. 31

Pe toata durata efectuarii deplasarii, conducatorii de grup vor fi direct raspunzatori de buna desfasurare a deplasarii, de integritatea fizica a elevilor, precum si de respectarea programului si a conditiilor aprobate pentru deplasarea respectiva.

Art. 32

- a) in functie de durata si lungimea traseului, sunt absolut obligatorii respectarea conditiilor legale privind numarul conducatorilor auto si a timpilor de repaus.
- b) Conducerea Primariei Comunei Ciprian Porumbescu va lua masuri pentru asigurarea pe perioada deplasarii a numarului de conducatori auto necesari conform prevederilor legale, in masura in care permite dimensionarea structurilor functionale (organigrama si stat de functii).

Art. 33

Primaria Comunei Ciprian Porumbescu, detinatoare de microbuz de transport al elevilor va intocmi si pastra un dosar complet cu toate activitatile efectuate cu microbuzul scolar, separat fata de activitatile zilnice cu transportul prescolarilor si elevilor la scoala si invers.

Art. 34

- a) Pentru transportul elevilor la activitatile prevazute la art. 2, vor fi respectate cu strictete prevederile O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare si desfasurare a competitiei scolare si ale O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Conditiei de organizare a taberelor, excursiilor, expeditiilor si a altor activitati de timp liber in sistemul de invatamant preuniversitar, adaptate la situatia specifica.
- b) Pentru transportul exclusiv al cadrelor didactice pentru activitatile prevazute la art. 2, obtinerea avizului primarului Comunei Ciprian Porumbescu se face in urma prezentarii

82

- o adresa din partea unitatii scolare privitoare la efectuarea deplasarii care va cuprinde: justificarea deplasarii, durata deplasarii, traseul, numarul de participanti, precizarea fondurilor din care sunt asigurate cheltuielile de deplasare (combustibil) si faptul ca aceste cheltuieli vor fi asigurate pe toata perioada efectuarii deplasarii;
- un tabel nominal cu profesorii transportati, vizat de catre directorul unitatii scolare;

CAPITOLUL V - CHELTUIELI

Art. 35

a) Cheltuielile cu utilizarea si intretinerea microbuzelor de transport scolar se estimeaza luand in considerare:

- numarul rutelor zilnice si rutele aprobate;
- starea tehnica a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
- costurile reviziilor periodice obligatorii;
- costurile controalelor medicale obligatorii ale conducatorului auto

b) Cheltuielile suportate de catre Primaria Comunei Ciprian Porumbescu pe componenta microbuz scolar

sunt:

- cheltuieli de intretinere si asigurari auto
 - cheltuieli pentru obtinerea autorizatiilor si licentelor de transport persoane
 - cheltuieli pentru asigurarea de combustibil
 - cheltuieli pentru alte autorizatii necesare bunei functionari a microbuzului
 - cheltuieli pentru salarizarea conducatorului auto
 - cheltuieli privind parcarea si securitatea microbuzului scolar pe perioada parcarii
- c) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse in proiectul de buget prezentat Consiliului Local la inceputul fiecarui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificari de buget). Dupa aprobarea bugetului de catre Consiliul Local, executia bugetului revine Primariei Comunei Ciprian Porumbescu.

Art. 36

Nu se vor percepe sub nicio forma taxe de la elevi pentru transportul elevilor de la domiciliu la scoala si de la scoala la domiciliu.

CAPITOLUL VI - DISPOZITII FINALE

Art. 37

Orice modificare ce se doreste a fi adusa microbuzului trebuie aprobata in prealabil de catre Consiliul Local al Comunei Ciprian Porumbescu si apoi va fi obligatoriu omologata de catre Registrul Auto Roman, conform legilor in vigoare.

Art. 38

Orice deteriorare, vandalizare a microbuzului va fi suportata de parintii elevului care a comis aceasta fapta.

Art. 39

Prezentul regulament intra in vigoare odata cu aprobarea sa de catre Consiliul Local al Comunei Ciprian Porumbescu si va fi adus la cunostinta tuturor persoanelor si institutiilor interesate.




88

PROGRAMUL MICROBUZULUI SCOLAR

aprobarea rutelor, a stațiilor precum și intervalul orelor de transport

Traseul propus și programul de îmbarcare, de luni până vineri (dimineața – tură dus):

- **ora 07.00** – transportul elevilor pe traseul dintre *Stația Cățel Transformator și Școala gimnazială Ciprian Porumbescu;*
- **ora 07.15** – transportul elevilor pe traseul dintre *Stația Casa Memorială și Școala gimnazială Ciprian Porumbescu;*
- **ora 07.30** - transportul elevilor pe traseul dintre *Stația Gabi Saghin (Strada Alexandru Bidirel și Școala gimnazială Ciprian Porumbescu;*
- **ora 07.40** - transportul elevilor pe traseul dintre *Stația Carmangerie (cartier Tușii) și Școala gimnazială Ciprian Porumbescu;*
- **ora 07.50** - transportul elevilor pe traseul dintre *Stația Micaș (Strada Stejarului) și Școala gimnazială Ciprian Porumbescu.*

Debarcare la Școala Gimnazială Ciprian Porumbescu – aproximativ ora 08:00.

PROGRAM INTOARCERE

Luni: ora **12.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel;*

ora **12.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Micaș și Stația Transformator;*

ora **12.30** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială și Stația Carmangerie;*

ora **13.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel, Stația Transformator, Stația Micaș și Stația Carmangerie;*

ora **14.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Transformator și Stația Micaș;*

ora **14.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială și Stația Carmangerie;*

Marti: ora **12.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel, Stația Micaș, Stația Transformator, Stația Casa Memorială și Stația Carmangerie;*

ora **13.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Transformator și Stația Alexandru Bidirel;*

ora **13.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Micaș, Stația Carmangerie și Stația Casa Memorială;*

ora **14.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel, Stația Transformator, Stația Micaș, Stația Carmangerie și Stația Casa Memorială;*

ora **15.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Școala gimnazială Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel, Stația Transformator, Stația Micaș și Stația Carmangerie;*

Miercuri: ora **13.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Carmangerie și Stația Transformator;*

ora **13.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Micaș și Stația Casa Memorială;*

ora **13.30** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel;*

ora **14.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Transformator și Stația Carmangerie;*

ora **14.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Alexandru Bidirel, Stația Micaș și Stația Casa Memorială;*

Joi: ora **12.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială, Stația Carmangerie, Stația Transformator, Stația Alexandru Bidirel și Stația Micaș;*

ora **13.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Micaș, Stația Transformator și Stația Alexandru Bidirel;*

ora **13.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Carmangerie și Stația Casa Memorială;*

ora **14.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Carmangerie și Stația Transformator;*

ora **14.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială, Stația Alexandru Bidirel;*

ora **15.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială, Stația Carmangerie, Stația Transformator, Stația Alexandru Bidirel, Stația Micaș;*

Vineri: ora **12.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială și Stația Carmangerie;*

ora **12.15** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Carmangerie și Stația Transformator;*

ora **12.30** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Micaș și Stația Alexandru Bidirel;*

ora **13.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială, Stația Carmangerie, Stația Transformator, Stația Alexandru Bidirel și Stația Micaș;*

ora **14.00** - transportul elevilor pe traseul dintre Scoala gimnaziala Ciprian Porumbescu și *Stația Casa Memorială, Stația Carmangerie, Stația Transformator și Stația Alexandru Bidirel.*



[Handwritten signature]
90